

WLO/EPL
doss.20180790.WLO
versie 4 mei 2018

STICHTING HOLLANDSCHE IJSSEL ALTIJD ANDERS
MET RAAD VAN TOEZICHT

Heden, acht mei tweeduizend achttien, verschijnen voor mij, mr. Wilhelmus Lambertus Louwers, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Gregorius Petrus Maria Kleijn, notaris te Westland:-----

1. de heer JOANNES GERARDUS MARIA KROMWIJK, wonende te 3402 PG IJsselstein, Noord IJsseldijk 109a, geboren te IJsselstein op drie februari negentienhonderd zeven en vijftig, rijbewijs: 5375173320, afgegeven te IJsselstein op acht en twintig juli tweeduizend zeventien en geldig tot acht en twintig juli tweeduizend zeven en twintig, gehuwd.-----
2. de heer PIETER TEUNIS BOTH, wonende te 2851 XJ Haastrecht, gemeente Krimpenerwaard, Julianalaan 111, geboren te Willemstad op één en dertig juli negentienhonderd één en vijftig, paspoort: NN1BD8665, afgegeven te Vlist op twee en twintig november tweeduizend dertien en geldig tot twee en twintig november tweeduizend achttien, gehuwd.-----

A. VERKLARING VOORAF-----

De verschenen personen verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:-----

B. STATUTEN.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- Bestuur: het bestuur van de Stichting;-----
- Jaarrekening: de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting;-----
- Raad van Toezicht: de raad van toezicht van de Stichting;-----
- Good governance: het belang van goed bestuur, adequaat toezicht en transparante verantwoordelijkheid;-----
- Schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op

schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;-----

- Statuten: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;-----
- Stichting: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2. -----

Naam en zetel. -----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Hollandsche IJssel Altijd Anders**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Krimpenerwaard. -----

Artikel 3. -----

Doel. -----

1. De stichting heeft ten doel het versterken van de vrijetijdseconomie in het stroomgebied van de Hollandsche IJssel door het promoten, faciliteren en initiëren van toeristisch-recreatieve en cultuur-historische evenementen en locaties. -----
2. De Stichting heeft niet noodzakelijk ten doel het maken van winst. -----
3. De Stichting zal de Code Cultural Governance toepassen voor zover dit past binnen de structuur als in deze statuten bepaald.-----

Artikel 4. -----

Vermogen. -----

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en andere bijdragen; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- sponsorgelden;-----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Artikel 5. -----

Bestuur. -----

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste drie (3) leden, natuurlijke personen, en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult. -- In afwijking van het in de vorige volzin bepaalde worden de leden van het eerste Bestuur bij deze akte in functie benoemd. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van maximaal vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.-----

- Aftredende bestuurders zijn terstond herbenoembaar. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal het Bestuur binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). -----
 5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. -----
 6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had zal die voorziening geschieden door de Raad van Toezicht op verzoek van iedere belanghebbende. -----

Artikel 6.-----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de door het Bestuur te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere Bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.-----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.-----

9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een Bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-Bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.-----
Een Bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-Bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.-----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.-----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.-----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.-----
11. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.-----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.-----

Artikel 7.-----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
3. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging (vacatiegelden) van de bestuurders vast.-----

Artikel 8.-----

Vertegenwoordiging.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.-----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.-----

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.-----

Artikel 9. -----

Einde lidmaatschap van het Bestuur. -----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen;-----
- door periodiek aftreden;-----
- door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht.-----

Artikel 10. -----

Raad van Toezicht.-----

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit één of meer natuurlijke- of rechtspersonen, zijn.-----
2. Het Bestuur stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast.-----
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht op voordracht van het Bestuur waarbij het kwalificeren voor een voordracht wordt bepaald door een door het Bestuur vast te stellen jaarlijkse materiële of immateriële bijdragen aan het doel van de Stichting en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan.-----
Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht.-----
Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(n)en hij reeds als commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan.-----
De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd.-----
Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld.-----
4. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed.-----
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.-----
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting.-----
Hij staat het Bestuur met raad terzijde.-----
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting.-----

6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. -----
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende handelingen. -----
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de Stichting in gebruik. -----
7. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. -----
8. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. -----
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. -----
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. -----
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. -----
Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem. -----
9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. -----
10. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. -----
Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter van de Raad van Toezicht doorslaggevend; is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen, dan komt geen besluit tot stand. -----
11. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht. -----
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast. -----
De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal

- daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.-----
 De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.-----
12. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend. -----
 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----
 Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 13. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister. -----
 14. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.-----
 15. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode van maximaal vier jaren herbenoembaar. -----
 Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden alsmede indien zij niet meer voldoen aan de in artikel 10 lid 3 door het Bestuur gestelde criteria van voordracht.-----
 16. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden.-----
 17. Zo er slechts één lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en diens voorzitter toegekend en opgelegd.-----
 18. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur onderworpen: -----
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen; -----
 - b. de vaststelling van de begroting;-----
 - c. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;-----
 - d. de benoeming van de registeraccountant;-----

- e. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag; -----
- f. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk medeschuldenaar;-----
- g. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces in kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing.-----

Artikel 11. -----

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht. ----

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid. -----
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.-----
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. -----
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering. -----
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.-----

Artikel 12. -----

Boekjaar en jaarstukken. -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. -----
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden.-----
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.-----
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht. -----
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt. -----
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de

volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Artikel 13. -----

Reglementen en gilden. -----

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.-----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----
5. Het Bestuur is bevoegd leden van gilden te benoemen die taken die behoren tot de doelstelling van de Stichting buiten de bestuurlijke structuur als zelfstandig opdrachtnemer kunnen uitvoeren. -----
6. De wijze van contracteren en honorering wordt door het Bestuur binnen de kaders van de begroting bepaald.-----

Artikel 14. -----

Statutenwijziging. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

Artikel 15. -----

Ontbinding en vereffening. -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden.-----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.-----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht. -----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.-----

Artikel 16. -----
Slotbepaling. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.-----

C. SLOTVERKLARING. -----

Ten slotte verklaart de verschenen persoon dat:-----

- voor de eerste keer tot bestuursleden van de stichting worden benoemd: -----
 1. de heer Joannes Gerardus Maria Kromwijk, wonende te 3402 PG IJsselstein, Noord IJsseldijk 109a, geboren te IJsselstein op drie februari negentienhonderd zeven en vijftig, tot voorzitter; -----
 2. de heer Pieter Teunis Both, wonende te 2851 XJ Haastrecht, gemeente Krimpenerwaard, Julianalaan 111, geboren te Willemstad op één en dertig juli negentienhonderd één en vijftig, tot secretaris-penningmeester; -----
 3. de heer Nicolaas Dogterom, wonende te 2831 BW Gouderak, gemeente Krimpenerwaard, Gouderakse Tiendweg 1, geboren te Tandjong Pinang op vijf en twintig mei negentienhonderd zeven en veertig, tot bestuurslid; --
 4. mevrouw Arianne Simone Carina Kraaijeveld, wonende te 2911 BB Nieuwerkerk ad IJssel, gemeente Zuidplas, Groenendijk 311, geboren te Zwijndrecht op zestien juni negentienhonderd drie en zestig, tot bestuurslid; -----
 5. de heer Pieter Gerof Jacobus Six, wonende te 3421 AZ Oudewater, West-IJsselkade 1, geboren te Oudewater op twee en twintig juli negentienhonderd zeven en vijftig, tot bestuurslid; en-----
 6. mevrouw Janine Frédérique Nauta, wonende te 3062 DK Rotterdam, Prinses Julianalaan 62, geboren te Rotterdam op elf februari negentienhonderd vier en vijftig, tot bestuurslid.-----
- het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend achttien.-----

SLOT-----

Waarvan akte is verleden te Nieuwerkerk aan den IJssel, gemeente Zuidplas, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van

de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Wilhelmus Lambertus Louwers, als waarnemer van mr. Gregorius Petrus Maria Kleijn, notaris te Westland op heden de achtste mei tweeduizend achttien

